

**Members 2012**

Accenture Oy
Adalia Oy
AgentIT Finland Oy
Agfa HealthCare Finland Oy Ab
Avain Technologies Oy
BCB Medical Oy
Carestream Health Finland Oy
Cerios Solutions Oy
Commit Oy
Corame Oy
Datawell Oy
DT-Link Oy
Edimaster Oy
Elbit Oy
Elisa Oyj
Enersoft Oy
Ensieto Oy
Entteri Oy
Etelä-Pohjanmaan shp
FastROI Oy
FiHTA-Terveysteknologian Liitto ry
Fujitsu Services Oy
GE Healthcare Finland Oy
Helsingin ja Uudenmaan shp
InterSystems B.V. Finland
Itä-Suomen yliopisto
KELA
Keski-Suomen shp
Kibi Oy
Kustannus Oy Duodecim
L-Force Oy
Logica Suomi Oy
Mawell Oy
Medbit Oy
Mediconsult Oy
Medictes Oy
Medi-IT Oy
MediWare Oy
Medixine Oy
Mylab Oy
Philips Medical Systems MR
Pirkanmaan shp
Planmed Oy
PlusTerveys Oy
Pohjois-Pohjanmaan shp
Pohjois-Savon shp
Prime Solutions Oy
Receptum Oy
RemoteA Oy
Salivirta Oy
Satakunnan shp
Siemens Medical Solutions Oy
Suomen Kuntaliitto
Suomen Punainen Risti
TeliaSonera Finland Oyj
Terveiden ja Hyvinvoinnin Laitos
Thermo Electron Oy
Tieto, Healthcare & Welfare Oy
Tietotarha Oy
Tricons Oy
Vaasan shp
Valuecode Oy
VITA-terveyspalvelut Oy
VTT
Whitelake Software Point Oy
Yhtyneet Medix Laboratoriot Oy
Ylioppilaiden terv.hoitosäätiö

TARJOUSPYYNTÖ HL7 FINLAND RY 2013 TYÖPAKETEISTA

31.10.2012

1 Taustaa

HL7 Finland ry pyytää tarjouksia oheisen erittelyn mukaisesti HL7 Finland yhdistyksen toimintasuunnitelman 2013 mukaisten työpakettien vetämisestä ja toteutuksesta. Työpakettien sisältöjen ja volyymien suuntaviivat on asetettu yhdistyksen vuoden 2013 työsuunnitelmassa.

Tämä tarjouspyyntö ja yhdistyksen työsuunnitelma 2013 on julkaistu osoitteessa www.hl7.fi.

Tarjouspyyntö on avoin sekä yhdistyksen jäsenille että ei-jäsenille.

2 Työn kesto ja laajuus

Kukin tarjouksen jättäjä voi esittää tarjouksessaan yhteen tai useampaan kohtaan kohdistuvaa työtä.

Tarjousten esittäjät voivat muodostaa yhteistyöryhmittymiä muiden osapuolten kanssa, kuitenkin siten että kullakin työpaketilla on kokonaisvastuullinen vetäjä. Tarjous on mahdollista jättää myös siten, että vetäjä ja alihankkijat jättävät yhteisen tarjouksen yhdestä tai useammasta työpaketista. Tarjouksissa voidaan myös tarjota osallistumista eri työpaketteihin siten, että pakettiin voidaan valita vetäjä ja muita toteuttajia. Tarjouksissa on mahdollista esittää minimituntimäärä niihin työpaketteihin, jotka pohjautuvat tuntiseurantaan, ellei työpaketissa toisin mainita.

Kaikkia työpaketteja toteutetaan yhdistyksen teknisen komitean ja hallituksen ohjauksessa. Erityisesti työpaketteihin TP6-TP12 pyydetään tarjouksen yhteydessä tiiviitä suunnitelmia työn sisällöstä ja toteuttamisesta. Tavoitteena on nostaa etusijalle projekti-ideat joihin löytyy toteuttajia ja tarvitsijoita. Työpaketeista TP6-TP12 valitaan tarjousten perusteella vuonna 2013 toteutettavat kokonaisuudet, jotka parhaiten vastaavat jäsenistön tarpeita ja toiveita.

Hallitus päättää tarjousten perusteella eri työpakettien toteuttajista yhdistyksen kustannusarvion puitteissa ja voi olla myös valitsematta ketään. Vuoden 2013 aikana hallitus tai sen valtuuttama toteuttaja voi myös allokoida lisäresursseja kokonaisuuteen varatun kustannusarvion puitteissa. Sopimukset allekirjoitetaan yhdistyksen sääntöjen mukaisesti.

Tarjouksissa voidaan eritellä kokousvalmisteluihin liittyviä työmääriä ja matkakustannuksia. Pääsääntöisesti sääntömääräisiin, teknisen komitean tai SIG-kokouksiin osallistumisista koituvia matka- tai työaikakustannuksia ei käsitellä osana tarjousta, ellei näin ole erikseen mainittu.

Tässä tarjouspyynnössä kuvatuille työpaketeille on varattu enintään HL7 Finland 2013 toimintasuunnitelmassa kuvattu rahoitus. Työpakettien kesto on 1.1.2013-31.12.2013, ellei työpaketin kohdalla toisin mainita tai sovi.



Tarjouksissa hinnat on esitettävä alv-eriteltyinä ja arviohinta eriteltynä. Yksi työpäivä tässä tarjouspyynnössä on 8 h.

3 Työpaketit

3.1 HL7 tekninen komitea toiminnan järjestäminen ja vetäminen (TP1)

Työpakettiin valitut tahot tulevat osallistumaan teknisen komitean toiminnan järjestämiseen. Tässä tarjouspyynnössä pyydetään tarjousta HL7 teknisen komitean toiminnan järjestämiseen liittyen seuraaviin tehtäviin:

- teknisen komitean kokousvalmistelut
- teknisen komitean osallistujien (jäsenet, SIG-puheenjohtajat) sähköpostilistan ylläpito
- teknisessä komiteassa käsiteltävien asioiden edistäminen, kokousasioiden kokoaminen, HL7-työn ja projektien sisällöllinen ohjaus
- osallistuminen tarvittaessa koodistopalvelun johtoryhmän toimintaan ja kokouksiin
- kansainvälisten HL7-äänestysten seuraaminen ja tarvittaessa kotimaisten äänestäjien aktivointi ja organisointi äänestyksiin
- osallistuminen yhdistyksen tapahtumien ja koulutusten organisointiin; vuonna 2012 tässä toimitaan yhteistyössä koulutusprojektin kanssa
- yhdistyksen järjestämien äänestys- ja lausuntokierrosten organisointi
- määritysten muutostarpeiden kokoaminen ja läpikäyminen
- yhdistyksen oman HelpDesk-toiminnan organisointi, työrutiineista sopiminen, työtuntien ja toteuttajien laskujen seuranta
- teknisen komitean osuuksien kokoaminen yhdistyksen toimintakertomukseen ja toimintasuunnitelmaan
- tähän tarjoukseen liittyvien projektien ja muiden työpakettien tehtävien ohjaus, ja työtuntien toteutumisen sekä laskutuksen seuranta.

Työpakettiin tehtävissä tarjouksissa on eriteltävä työtuntihinta ja arvio käytettävistä työtunneista sekä se mihin työpaketin tehtäviin työtä kohdistetaan. Teknisen komitean kokoustila- ja tarjoilukustannukset eivät sisälly työpakettiin. Kokousjärjestelyissä ja aineiston hallinnassa sekä laskujen hyväksymisessä tehdään yhteistyötä sihteeripalvelujen tarjoajan sekä yhdistyksen hallituksen kanssa.

Tulokset: kokousmateriaalit, sähköpostilista, mainittujen tulosten edistäminen ja kommentointi, äänestys- ja lausuntokierrosten materiaalit, helpdesk-materiaalit, projektien seuranta, teknisen komitean osiot toimintakertomukseen, muu tarvittava materiaali.

Arviohinta: yhteensä 15 000 eur / yhteensä valitut järjestäjät, sis alv.



3.2 HL7 teknisen komitean sihteeri (TP2)

Teknisen komitean sihteerityöhön kuuluvat seuraavat tehtävät:

- teknisen komitean kokouksiin sihteerinä osallistuminen ja pöytäkirjojen laadinta
- teknisen komitean pöytäkirjojen ja kokousmateriaalien toimittaminen yhdistyksen jäsenten web-sivujen teknisen komitean osioon ja teknisen komitean osallistujille

Työpaketin tarjouksessa on eriteltävä työpäivähinta ja arvio käytettävistä työpäivistä.

Tulokset: TC pöytäkirjat ja niiden liitteet, materiaali web-sivuille

Arviohinta: 5 000 eur sis alv.

3.3 Yhdistyksen ylläpitämien määritysten helpdesk-projekti (TP3)

KELA vastaa HL7 help deskistä niiltä osin, kun kysymykset liittyvät eReseptiin tai eArkistoon. Muut kysymykset kuuluvat HL7 TC:lle. TC:ssä koordinoitava yhdistyksen oma helpdesk toiminta sisältää muiden yhdistyksen kautta saatavilla olevien kuin valtakunnallisten KanTa-määrittelyjen kysymysten selvittämisen yhteistyössä mm. teknisen komitean ja Kelan kanssa.

Help desk asioihin pyritään reagoimaan muutaman päivän sisällä kysymyksestä ja tarvittaessa vastauksia selvitetään yhdessä teknisen komitean kanssa. Yhdistyksen oman helpdesk-toiminnan osalta vuosittaiset volyymit ovat olleet alle 10 selvitettävää kysymystä vuodessa (pois lukien Kelan helpdesk).

Tarjousten esittäjät voivat tarkemmin esittää, mihin määrittelyihin tai aiheisiin liittyvää helpdesk-työtä tarjoukseen sisältyy. Työpaketin laskutus perustuu toteutuneisiin työtunteihin ja saatuihin helpdesk-kysymyksiin ja tehtäviin, joten työpaketissa ei voida ilmoittaa minimituntimäärää. Toteutuneista tunneista toimitetaan tuntiraportit kolmen kuukauden välein.

Arviohinta: 6 000 eur sis alv / yhteensä valitut toteuttajat.

3.4 Tiedotusprojekti (TP4)

Tiedotusprojekti sisältäen vähintään kuukausitiedotteiden kokoamisen ja yhdistyksen kokouksista, äänestuksista ja muista ajankohtaisista asioista tiedottamisen

Työpakettiin kuuluvat:

- yhdistyksen kuukausitiedotteiden kokoaminen (kuukausittain, pl. heinäkuu), sisältäen yhdistyksen ajankohtaiset asiat ja poimintoja alan ajankohtaisista uutisista / tiedotteista kotimaassa ja kansainvälisesti
- yhdistyksen päätöksistä ja tapahtumista tiedottaminen web-sivuilla, kuukausitiedotteissa ja jäsenten postilistalla hallituksen, teknisen komitean ja SIG-vetäjien ohjeiden mukaisesti, tietojen kokoaminen hallitukselta, tekniseltä komitealta ja SIG-ryhmistä
- tiedotteiden toimittaminen yhdistyksen jäsenten tai julkisille web-sivuille ja jäsenten postilistalle.

Arviohinta: 6 000 eur sis alv.



3.5 Vuonna 2012 tuotettavan Rajapintakartan ylläpitö (TP5)

Rajapintakartan ylläpito erillisen ohjeistuksen mukaisesti. Rajapintakartan ylläpitoon osallistuvat HL7 Finland tekninen komitea ylläpitotoimet hyväksyvänä tahona sekä uuden rajapintamäärityksen tai sen päivityksen toteuttaja ja HL7 Finlandin www-sivuston sisällöllinen ylläpitäjä rajapintakartan ylläpidon toteuttavina tahoina. Uuden rajapintamäärityksen tai sen päivityksen toteuttajataho ottaa yhteyttä HL7 Finland:iin rajapintakartan päivitystarpeesta.

Rajapintakartan päivitystä varten uuden rajapintamäärityksen tai sen päivityksen toteuttajan on täytettävä jatkossa HL7 Finland www-sivuilta löytyvä rajapintamäärityksen tietotaulukko. Jos kyseessä on uusi rajapinta, on taulukko täytettävä kokonaan. Jos kyseessä on päivitys, on taulukkoon täydennettävä uuden rajapintamäärityksen tiedot ja siirrettävä edellinen taulukko versiohistoriaan.

Varsinaista rajapintakartan päivittämistä varten tietotaulukko on välitettävä HL7 Finlandin www-sivuston ylläpidosta vastaavalle taholle.

Rajapintakartan ylläpito voidaan liittää myös jonkin muun työpaketin ohessa tuotettavaksi

Arviohinta: 5 000 eur sis alv.

4 Kehittämishankkeita, joista tarjousten pohjalta valitaan vuodelle 2013 toteutettavat (TP6 - 12)

Työpaketeista TP6-TP12 voidaan valita toteutettavaksi kaikki, vain osa, tai ei yhtään. Myös yksittäisen työpaketin tarjotusta sisällöstä voidaan valita toteutettavaksi vain osa. Valinta tehdään tarjousten ja niissä esitettyjen suunnitelmien perusteella. Tarjoajaa pyydetään erittelemään mahdollisuuksien mukaan tarjouksen hinnan muodostuminen suunnitelman perusteella.

4.1 Lähete-konsultaatio-hoitopalaute rajapintastandardin soveltamisohjeen tarkentaminen (TP6)

Lähete-konsultaatio-hoitopalaute rajapintastandardin soveltamisohjeen tarkentaminen kuittauskäytäntöjen ja toimintamallin osalta.

Lähteitä, konsultaatioita ja hoitopalautteita käsittelevissä järjestelmissä tulisi hyödyntää teknisistä ja käyttäjävetoisista kuittauksista saatavilla oleva tilatieto viestin perillemenon osalta. Esimerkkejä mahdollisesta vaaratilanteesta: - Lähetteen lähettänyt järjestelmä ei ole pyytänyt teknistä kuittausa lähetteen perillemenon varmistamiseksi. -> Vastaanottopäässä on vakava tekninen häiriötilanne, joka estää/viivästyttää saapuneiden läheteiden käsittelyä -> Organisaatioon ei saada tietoa äkillisesti hoitoa tarvitsevista vakavasti sairaista potilaista -> Lähetteen lähettänyt lääkäri ei ole tietoinen siitä, ettei kiireellinen lähete ole päässyt perille vastaanottajalle. Lisäksi hoitopalauteesta ja lähetteen täydennyspyynnöstä puuttuu sovitut tila- ja kuittauskäytännöt kokonaan.

Työpakettiin kuuluisi

- 2-3 kokousta, johon kutsuttaisiin ko. aihealueen järjestelmätöimittäjiä sekä sairaanhoitopiirien ja sairaaloiden edustajia.
- Kokouksissa sovittujen ja tarkennettujen toimintatapojen ja kuittauskäytäntöjen dokumentointi.
- Ko. määrittelyjen esittely yhdistyksen tekniselle komitealle, joka käsittelee ja hyväksyy ne.

Lähete-konsultaatio-hoitopalaute rajapintastandardin soveltamisohjeen tarkentamisen kuittauskäytäntöjen ja toimintamallin lisäksi projektiin voidaan valinnaisesti sisällyttää KanTa-arkiston kautta suunnitellun lähete-hoitopalaute-tiedonvälityksen nykytilanteen ja -suunnitelmien huomiointi ja työssä tehtyjen havaintojen välittäminen KanTa-työhön.

Arviohinta: 5 000 eur sis alv.



4.2 FHIR (Fast health interoperability resources) –selvitysprojekti (TP7)

Selvitysprojekti, joka sisältää:

- Perus- ja tilannetiedon tuottaminen merkittäväksi tulevaisuuden HL7-standardien kehityssuunnaksi arvioidusta FHIR-työstä.
- Arvio FHIR- sovellettavuudesta, jatkokehityksestä sekä välinetuesta.

Perus- ja tilannetietoa julkaistaan yhdistyksen tiedotusprojektin kautta. Arvio sovellettavuudesta, jatkokehityksestä sekä välinetuesta esitellään yhdistyksen hallitukselle.

Arviohinta: 6 000 eur sis alv.

4.3 IHE Finland-perustamisprojekti (TP8)

Tavoitteena on muodostaa Suomeen IHE national initiative osaksi HL7-yhdistystä. Työssä hyödynnetään vuoden 2011 IHE-projektin tuloksia.

Työpakettin tarkoituksena on aktivoida IHE-profiileja hyödyntävien yritysten sekä käyttäjäorganisaatioiden välistä tiedonjakoa, sekä tarvittaessa kansallisten laajennusten tekemistä tai IHE-profiilien Suomessa hyödyntämistä edesauttavien oppaiden tuottamista sekä kansainvälistä seurantaa.

Projektiin liittyen yhdistys voi tehdä varauksen IHE:n "national initiative" jäsenmaksun maksamisesta vuonna 2013.

Tarjousten liitteenä pyydetään kuvausta projektin suunnitellusta sisällöstä ja kustannuksista.

Arviohinta: 6 000 eur sis alv.

4.4 Personal health -standarditarpeiden ja määritysten kartoitusprojekti (TP9)

Personal health –standarditarpeiden ja määritysten kartoitusprojekti, jossa tuotetaan selvitys esimerkiksi terveystalton, sähköisen asioinnin ja oma- ja kotihoidon

- rajapintatarpeista ja
- hyödynnettävissä olevista standardeista

Projektissa olisi hyvä tehdä standardivertailua nyt Suomessa toteutuksessa oleviin aihepiiriin liittyvien ratkaisuihin. Projektiin voidaan valinnaisesti sisällyttää myös kansallisten pelisääntöjen / lainsäädännön vaatimusten huomiointi (esim. liittyen KanTa-arkistosta tietojen luovuttamiseen).

Tarjousten liitteenä pyydetään kuvausta projektin suunnitellusta sisällöstä ja kustannuksista.

Arviohinta: 6 000 eur sis alv.

4.5 Koulutusprojekti ajankohtaisista HL7-kehitysasioista ja RIMBAA (RIM-based application architecture) aiheista (TP10)



HL7 International hallitus on päättänyt että standardit tulevat jatkossa olemaan saatavilla ilmaisen lisenssin kautta. Tällä pyritään standardien käytön edistämiseen ja leviämiseen mahdollisimman laajasti myös nykyisen käyttäjäkunnan ulkopuolelle. HL7 Finland haluaa edesauttaa asiaa kouluttamalla eri toimijatahoja ymmärtämään standardien käyttöä integraatiovaatimuksissa ja –toteutuksissa.

Työpakettina 1-2 päivän koulutus ajankohtaisista HL7-kehitysasioista ja RIMBAA (RIM-based application architecture) aiheista. Kouluttajana esimerkiksi Rene Spronk tai joku muu sopiva kansainvälinen asiantuntija. Mikäli koulutuksesta ei tule projektiehdotusta, vuonna 2013 on mahdollista päättää projektin toteuttamisesta myös yhdistyksen toimintana.

Projektin puitteissa tapahtuva koulutus on yhdistyksen jäsenille ilmaista, ja muiden osallistuminen voi tapahtua osallistumismaksulla, joka jää yhdistykselle. Useiden eri aiheisiin keskittyvien koulutusten järjestäminen projekteina on myös mahdollista (myös eri järjestäjien toimesta). Koulutuksessa voidaan esittää käytettävissä myös ulkomaisia asiantuntijoita.

Tarjousten liitteenä pyydetään kuvausta projektin suunnitellusta sisällöstä ja kustannuksista. Sisältöön ja toteutukseen tulee kuulua ainakin seuraavia elementtejä:

- koulutuksen sisällön kuvaus, mukaan lukien aihe sekä kouluttajan tai kouluttajien nimet
- tiedotus- ja ohjelmamateriaalin
- kuvaus koulutuksessa käytettävästä materiaalista ja suunnitelma sen saatavuudesta koulutuksen jälkeen
- kuvaus kouluttajien ja järjestäjien kustannuksista, tarvittaessa mukaan lukien matkakustannukset
- kuvaus koulutustiloista, välineistä, mahdollisista osallistujien kahvi- tai ruokatarjoiluista ja niiden kustannuksista
- kuvaus projektin aiheiden liittymisestä yhdistyksen muuhun toimintaan
- kuvaus koulutustilaisuuden / tilaisuuksien suunnitellusta ajankohdasta.

Arviohinta: 15 000 eur sis alv.

4.6 HL7 versio 3- standardeihin liittyvä koulutusprojekti (TP11)

Erillisenä koulutusprojektina pyydetään tarjouksia HL7 versio 3-standardin osaamisen kehittämistä Suomessa. Työpakettiin kuuluu suomenkielisen koulutusmateriaalin tuottamista.

Projektin puitteissa tapahtuva koulutus on yhdistyksen jäsenille ilmaista, ja muiden osallistuminen voi tapahtua osallistumismaksulla, joka jää yhdistykselle. Useiden eri aiheisiin keskittyvien koulutusten järjestäminen projekteina on myös mahdollista (myös eri järjestäjien toimesta).

Tarjousten liitteenä pyydetään kuvausta projektin suunnitellusta sisällöstä ja kustannuksista. Sisältöön ja toteutukseen tulee kuulua ainakin seuraavia elementtejä:

- koulutuksen sisällön kuvaus, mukaan lukien aihe sekä kouluttajan tai kouluttajien nimet



- tiedotus- ja ohjelmamateriaalin
- kuvaus koulutuksessa käytettävästä materiaalista ja suunnitelma sen saatavuudesta koulutuksen jälkeen
- kuvaus kouluttajien ja järjestäjien kustannuksista, tarvittaessa mukaan lukien matkakustannukset
- kuvaus koulutustiloista, välineistä, mahdollisista osallistujien kahvi- tai ruokatarjoiluista ja niiden kustannuksista
- kuvaus projektin aiheiden liittymisestä yhdistyksen muuhun toimintaan
- kuvaus koulutustilaisuuden / tilaisuuksien suunnitellusta ajankohdasta.

Projektissa tuotetaan jäsenille tai kaikille vapaasti saatavissa olevaa suomenkielistä materiaalia ja soveltamisoppaita.

Arviohinta: 15 000 eur sis alv.

4.7 CDA-konsolidointiprojekti (TP12)

Työpaketin tavoitteena on tuottaa peruskuvauksen Consolidated CDA- ja HealthStory-projekteista. Peruskuvauksen lisäksi arvioidaan tarve keskeisten tietojen yhdenmukaisten template-mallien tuottamiseen Suomessa ja mahdollisesti ehdotetaan, tuotetaan tai paikallistetaan joukko keskeisiä malleja.

Projektin yleiskuvan ja template-tarpeiden lisäksi projektiin voidaan valinnaisesti sisällyttää kansainvälisten template-arkistojen sisältöjen ja käyttömahdollisuuksien selvittäminen.

Tarjousten liitteenä pyydetään kuvausta projektin suunnitellusta sisällöstä ja kustannuksista.

Arviohinta: 10 000 eur sis alv.

5 Valintakriteerit

Valintakriteereinä ovat osaaminen, toimituskyky ja hinta. Tarjousten jättäjän tulee kuvata käytössä oleva osaaminen tiiviisti, tarvittaessa esimerkiksi CV- ja referenssikuvauksen avulla. Hinta on ilmoitettava ja eriteltävä kunkin työpaketin kohdalla. Mikäli työpaketteja yhdistellään, eri työpakettien yksittäiset hinnat voivat poiketa ilmoitetuista kattohinnoista. Myös ilmoitettu Arviohinta voidaan perustelluista syistä ylittää. Laskuihin lisätään alv, joka on mukana tämän tarjouspyynnön kattohinnoissa.

Eri työpaketteihin jätettävissä tarjouksissa on otettava huomioon yhdistyksen syyskokouksessa 23.10. eri työpaketteihin tehtävät tarkennukset, jotka ilmenevät kokouksen pöytäkirjasta. Pöytäkirja tulee saataville yhdistyksen jäsenten sivuille ja hallituksen kautta.

HL7 Finland ry hallitus pidättää oikeuden hylätä kaikki tarjoukset tai tilata vain osan tarjotuista työpaketeista sekä poiketa ilmoitetuista kattohinnoista tai neuvotella tarjousten jättäjien kanssa tarjousten muuttamisesta tai yhdistelystä tarjouksia hyväksyessään.



Osa 2013 projektimaksuista on varattu projektitarpeisiin, jotka tarkentuvat vuoden 2013 aikana. Esimerkiksi vuoden 2011 CDA- tai IHE-projektien pohjalta voidaan tarvittaessa käynnistää uusia projekteja vuonna 2013 tai hallitus voi päättää 2013 hyväksytyjen projektien lisäresursoinnista.

6 Yhteistyö

Kaikissa työpaketeissa hallitus ja tekninen komitea ohjaavat työskentelyä. Lisäksi yhteistyötä tehdään 2013 työsuunnitelmassa mainittujen tahojen sekä muiden valtakunnallisten projektien ja toimijoiden kanssa.

Ehdotuksissa tulee kuvata, kuinka tulokset ja materiaalit tulevat saataville yhdistyksen jäsenten tai yhdistyksen julkisten web-sivujen kautta.

7 Tarjousten aikataulu ja voimassaolo

Tarjouspyynnöt tulee toimittaa sähköpostilla osoitteeseen juhana.suurnakki(at)medi-it.fi (puh. 044 223 1530) viimeistään 23.11.2012. Tarjousten tulee olla voimassa 10.12.2012 saakka.

Tarvittaessa järjestetään tarjousten tarkennus- ja neuvottelukierros 27.11.-10.12..

Sopimusten tekeminen tapahtuu joulukuussa 2012. Sopimukset voivat alkaa aikaisintaan 1.1.2013.

Lisätietoja antavat hallituksen jäsenet.

8 Liitteet

HL7 Finland 2012 työsuunnitelma syyskokouksen 23.10.2012 materiaalien yhteydessä:
<http://www.hl7.fi/wp-content/uploads/ts2013-v04.pdf>
